



# แผนพัฒนาการศึกษา

(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยาสังกัดกองการศึกษาศาสนาวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทางการศึกษา และตอบสนองปัญหา ความต้องการและศักยภาพของท้องถิ่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยาอีกด้วย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนา การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ทรัพย์พระยา ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยาต่อไป

คณะผู้จัดทำ  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

บทที่ ๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา มีโครงการกิจกรรม จำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

| ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์                                                                                                               | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๖ |                  | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๗ |                  | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๘ |                  | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๙ |                  | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๗๐ |                  | รวม ๕ ปี          |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|-------------------|------------------|
|                                                                                                                                  | งบประมาณ<br>(บาท)      | จำนวน<br>โครงการ | งบประมาณ<br>(บาท)      | จำนวน<br>โครงการ | งบประมาณ<br>(บาท)      | จำนวน<br>โครงการ | งบประมาณ<br>(บาท)      | จำนวน<br>โครงการ | งบประมาณ<br>(บาท)      | จำนวน<br>โครงการ | งบประมาณ<br>(บาท) | จำนวน<br>โครงการ |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                                         |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                   |                  |
| ๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาระบบการบริหารงานทั่วไป                                                                                           | ๒๐,๐๐๐                 | ๑                | ๒๐,๐๐๐                 | ๑                | ๒๐,๐๐๐                 | ๑                | ๒๐,๐๐๐                 | ๑                | ๒๐,๐๐๐                 | ๑                | ๑๐๐,๐๐๐           | ๕                |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                                                                    |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                   |                  |
| ๒.๑ กลยุทธ์จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้ครบทั้ง ๔ ด้าน อย่างสมวัย (ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา) | ๔๒๓,๙๓๘                | ๕                | ๔๒๓,๙๓๘                | ๕                | ๔๒๓,๙๓๘                | ๕                | ๔๒๓,๙๓๘                | ๕                | ๔๒๓,๙๓๘                | ๕                | ๒,๑๑๙,๖๙๐         | ๒๐               |
| ๒.๒ กลยุทธ์จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                   | ๑๓,๑๒๒                 | ๖                | ๑๓,๑๒๒                 | ๖                | ๑๓,๑๒๒                 | ๖                | ๑๓,๑๒๒                 | ๖                | ๑๓,๑๒๒                 | ๖                | ๖๕,๖๑๐            | ๓๐               |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน                                                        |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                   |                  |
| ๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม                                     | ๖๙,๘๖๙                 | ๗                | ๖๙,๘๖๙                 | ๗                | ๖๙,๘๖๙                 | ๗                | ๖๙,๘๖๙                 | ๗                | ๖๙,๘๖๙                 | ๗                | ๓๔๙,๓๔๕           | ๓๕               |
| ๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา                                                                                         | ๕๗,๔๐๐                 | ๓                | ๕๗,๔๐๐                 | ๓                | ๕๗,๔๐๐                 | ๓                | ๕๗,๔๐๐                 | ๓                | ๕๗,๔๐๐                 | ๓                | ๒๒๙,๖๐๐           | ๑๕               |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> พัฒนาด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม                                                                       |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                   |                  |
| ๔.๑ แนวทางพัฒนาอาคารและห้องเรียนให้มีความเหมาะสมปลอดภัย และเหมาะแก่การจัดการเรียนรู้ให้แก่เด็กเล็ก                               | ๑๐๕,๐๐๐                | ๔                | ๑๐๕,๐๐๐                | ๔                | ๙๕๕,๐๐๐                | ๗                | ๒๕๕,๐๐๐                | ๖                | ๒๕๕,๐๐๐                | ๖                | ๑,๖๗๕,๐๐๐         | ๒๗               |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> พัฒนาคุณภาพผู้ดูแลเด็กและบุคลากร                                                                          |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |                   |                  |
| ๕.๑ พัฒนาครูผู้สอนให้สามารถจัดหลักสูตรเหมาะสมกับกิจกรรมจัดประสบการณ์การเรียนการสอน                                               | ๑๔,๔๐๐                 | ๑                | ๑๔,๔๐๐                 | ๑                | ๑๔,๔๐๐                 | ๑                | ๑๔,๔๐๐                 | ๑                | ๑๔,๔๐๐                 | ๑                | ๗๒,๐๐๐            | ๕                |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                               | <b>๗๐๓,๗๒๙</b>         | <b>๒๗</b>        | <b>๗๐๓,๗๒๙</b>         | <b>๒๗</b>        | <b>๑,๕๕๓,๗๒๙</b>       | <b>๓๐</b>        | <b>๘๕๓,๗๒๙</b>         | <b>๒๗</b>        | <b>๘๕๓,๗๒๙</b>         | <b>๒๗</b>        | <b>๔,๖๑๑,๒๔๕</b>  | <b>๑๓๗</b>       |

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (เพิ่มเติมตั้งแต่ปี ๑ พ.ศ.๒๕๖๘)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แนวทางพัฒนาอาคารและห้องเรียนให้มีความเหมาะสมปลอดภัย และเหมาะแก่การจัดการเรียนรู้ให้แก่เด็กเล็ก

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                             | วัตถุประสงค์                                                                                               | เป้าหมาย                                                                                      | งบประมาณและที่มา |      |         |         |         | ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                                            | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|---------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|     |                                                             |                                                                                                            | (ผลผลิตของโครงการ)                                                                            | ๒๕๖๖             | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘    | ๒๕๖๙    | ๒๕๗๐    |                                                                                |                      |
| ๕   | โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา                       | ๑.เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในการเล่นสร้างปัญญา                                                       | ๑ สนามเด็กเล่น ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา                                                            | -                | -    | ๒๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา<br>มีสนามเด็กเล่นที่เหมาะสมและปลอดภัย                      | กองการศึกษา/ศพด.     |
| ๖   | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา                | ๑.เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมของศพด.ให้เป็นระเบียบและมีความปลอดภัย                                               | ๑ บริเวณอาคาร ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา                                                             | -                | -    | ๑๕๐,๐๐๐ | ๕๐,๐๐๐  | ๕๐,๐๐๐  | ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา<br>มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสวยงาม                        | กองการศึกษา/ศพด.     |
| ๗   | โครงการปรับปรุงอาคาร หอพัก และห้องเรียน ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา | ๑. เพื่อพัฒนาอาคาร หอพักและห้องเรียน ศพด.อบต.ทรัพย์พระยาให้มีความปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย | ๑.อาคาร ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา<br>๒.หอพัก ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา<br>๓.ห้องเรียน ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา | -                | -    | ๕๐๐,๐๐๐ | -       | -       | ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา<br>มีอาคารเรียนที่ปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย | กองการศึกษา/ศพด.     |

# ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา  
เรื่อง แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔  
แนวทางกำหนดให้สถานศึกษา นำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของสถานศึกษามาทบทวนและปรับ  
ใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาให้มีความ  
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒน้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา  
กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาคแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนแม่บท  
ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals  
: SDGs) นั้น

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยาจึงขอประกาศใช้แผนพัฒนา  
การศึกษา (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ เดือน  
กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

(นางพรีตน์ ปัตเทนาง)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ขั้นตอนการพิจารณาวางแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)  
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

- เห็นชอบตามมติที่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ในการประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเข้มชาติ เข้มบุปผา)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

๒. หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

- ☒ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางพรรัตน์ ปัตเทนนาง)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานที่ประชุม  
มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

มติที่ประชุม

.....

๔.๒ ขอความเห็นชอบการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

.....

\*\*\*\*\*

บันทึกroyางานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ผู้มาประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล                  | ตำแหน่ง           | ลายมือชื่อ             | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------|-------------------|------------------------|----------|
| ๑        | นายเข้มชาติ เข้มบุปผา        | ประธานกรรมการ     | เข้มชาติ เข้มบุปผา     |          |
| ๒        | นางลำพาด วงษ์คำเกิด          | กรรมการ           | ลำพาด วงษ์คำเกิด       |          |
| ๓        | นางสาวกนกกาญจน์ บุญประสาธ    | กรรมการ           | กนกกาญจน์ บุญประสาธ    |          |
| ๔        | นางสาวปวีณา เรียมมนตรี       | กรรมการ/เลขานุการ | ปวีณา เรียมมนตรี       |          |
| ๕        | นางสาวเพียงจันทร์ เพชรกระโทก | กรรมการ           | เพียงจันทร์ เพชรกระโทก |          |
| ๖        | นางละมัย จินจิ่งหรีด         | กรรมการ           | ละมัย จินจิ่งหรีด      |          |
| ๗        | นางสาวเมตตา ยินดีรส          | กรรมการ           | เมตตา ยินดีรส          |          |
| ๘        | นายวิรัช รัตนกุล             | กรรมการ           | วิรัช รัตนกุล          |          |
| ๙        | นางสาวอรุณ บำเพ็ญพงษ์        | กรรมการ           | อรุณ บำเพ็ญพงษ์        |          |
| ๑๐       | นางสาวสุนัทธิญา สอนมั่ง      | กรรมการ           | สุนัทธิญา สอนมั่ง      |          |
| ๑๑       | พระปลัดสุรศักดิ์ โชติวโร     | กรรมการ           | พระปลัดสุรศักดิ์       |          |
| ๑๒       | นางสาวนิภาพร อุทพันธ์        | กรรมการ           | นิภาพร อุทพันธ์        |          |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล               | ตำแหน่ง                   | ลายมือชื่อ        | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------|---------------------------|-------------------|----------|
| ๑        | ดาบตำรวจรังสรรค์ อุทพันธ์ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | รังสรรค์ อุทพันธ์ |          |
| ๒        | นางสาวบุรียักษ์ เฉลยผล    | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | บุรียักษ์ เฉลยผล  |          |
| ๓        | นางพรรัตน์ ปัตเทนนาง      | ผู้อำนวยการกองการศึกษา    | พรรัตน์ ปัตเทนนาง |          |

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวสารินี นุชนารถ นักวิชาการศึกษาผู้แทนกองการศึกษา กรรมการ

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. นับองค์ประชุมได้ ๑๒ คน ถือว่าครบองค์ประชุม สามารถประชุมได้ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา การกล่าวเปิดการประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
-ไม่มี

/ระเบียบวาระ ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ประธานกรรมการ - เรียนคณะกรรมการทุกท่าน เนื่องด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา มีความประสงค์ขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการพัฒนาด้านการศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายเงินรายได้ และหรือเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา ตามแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจะต้องทำประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ในรายละเอียดอื่นๆกระผมขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองการศึกษาเป็นผู้ชี้แจงครับ เชิญครับ

ผอ.กองการศึกษา - เรียนประธานกรรมการ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และท่านปลัด และท่านคณะกรรมการทุกท่านด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยามีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมกลยุทธ์ ที่ ๔.๑ แนวทางการพัฒนาอาคารและห้องเรียนให้มีความเหมาะสมปลอดภัยและเหมาะสมแก่การจัดการเรียนรู้ให้แก่เด็กเล็ก จากเดิมมีอยู่แล้วจำนวน ๔ โครงการขอปรับปรุงเพิ่มเติมจำนวน ๓ โครงการดังนี้

โครงการที่ ๕ โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในการเล่นสร้างปัญญา เป้าหมาย ๑ แห่ง สถานที่ ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ปีพ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๗๐ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผลที่คาดว่าจะได้รับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา มีสนามเด็กเล่นส่งเสริมพัฒนาการเด็กที่เหมาะสมและปลอดภัย หน่วยงานรับผิดชอบกองการศึกษา/ศพด.อบต.ทรัพย์พระยา

โครงการที่ ๖ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยาให้เป็นระเบียบและมีความปลอดภัย เป้าหมายบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา งบประมาณและที่มา ปีพ.ศ. ๒๕๖๘

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ผลที่คาดว่าจะได้รับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พยากร สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ปลอดภัย และสวยงาม หน่วยงานรับผิดชอบกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

**โครงการที่ ๗** โครงการปรับปรุงอาคาร ห้องน้ำและห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาอาคารและห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัย เป้าหมายอาคาร ห้องเรียนและห้องน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผลที่คาดว่าจะได้รับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ห้องเรียนและห้องน้ำที่ปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย หน่วยงานรับผิดชอบกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

รวมงบประมาณที่ขอความเห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๗๐ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รายการขอเพิ่มเติมแผนตามรายละเอียดที่กล่าวมาข้างต้น  
คะ ขอบคุณคะ

ประธานกรรมการ  
ปลัด อบต.

- ท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามและเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญท่านปลัดครับ  
- เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล และท่านคณะกรรมการทุกท่าน ในรายการขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในรายการที่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอความเห็นชอบเพิ่มเติมนั้นดิฉันเห็นว่าเป็นแนวทางที่ดี เราจะได้มีแผนในการพัฒนาเพิ่มขึ้นให้ครอบคลุมในทุกๆด้านที่เกี่ยวกับการศึกษา เป็นแนวทางที่ดีที่เราจะสามารถดำเนินการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเราให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติกำหนด ดิฉันเห็นควรว่าต้องปรับปรุงเพิ่มเติมแผนตามแนวทางคะ ขอบคุณคะ

ประธานกรรมการ  
มติที่ประชุม

- ถ้าไม่มีท่านใดซักถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมครับ  
- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง เห็นชอบให้เพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

## ๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน(รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานกรรมการ

- ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ได้รับเงินสนับสนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) อัตราหัวๆ ละ ๑,๙๗๐ บาท จำนวน ๗๒ ราย เป็นเงิน ๑๔๑,๘๔๐ บาทนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา มีความเป็นจัดซื้อวัสดุรายหัวสำหรับเด็กนักเรียน กระผมขออนุญาตให้ ผู้อำนวยการกองการศึกษาเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

ผอ.กองการศึกษา

- เรียนท่านประธานคณะกรรมการ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านปลัด และท่านคณะกรรมการทุกท่าน เนื่องด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนเพื่อความปลอดภัยของเด็กและเป็นไปตามแนวทางหลักสูตรการศึกษา แบบ HighScope เป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยหอการค้าร่วมกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้นำมาวิจัยและพัฒนาสำหรับเด็กปฐมวัย จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการสอนทางรายการต่อไปนี้ค่ะ

๑. ชั้นไม้วางอุปกรณ์ ๘ ช่อจำนวน ๙ หลัง
๒. ชั้นไม้วางอุปกรณ์ ๖ ช่อจำนวน ๑๘ หลัง
๓. ตะกร้าพลาสติกใส่สื่อต่างๆจำนวน ๓๐ ใบ
๔. กล่องพลาสติกใส่สื่อใหม่พรมจำนวน ๑๘ ใบ
๕. กล่องพลาสติกใส่ดินน้ำมันจำนวน ๓๐ กล่อง
- ๖.บอร์ดไม้ก๊อกราเหล็กมีล้อจำนวน ๓ อัน
๗. พลาสติกใส่ผลงานเด็กนักเรียนจำนวน ๖ อัน
๘. พิวเจอร์บอร์ดแผ่นใหญ่เคลือบสีจำนวน ๑๒ แผ่น
๙. ตะขอสำหรับแขวน ๒๐ อัน
- ๑๐ ตะขอพลาสติกจำนวน ๑๙ แผ่น
- ๑๑ สติกเกอร์เส้นจำนวน ๔ ม้วน
- ๑๒ สติกเกอร์ใส a๔ จำนวน ๖ รีม
- ๑๓ แผ่นสังกะสีจำนวน ๑ แผ่น
- ๑๔ แผ่นแม่เหล็กขนาด a๔ จำนวน ๒๐ แผ่น
- ๑๕ ใหมพรมสั้มขาวเขียวจำนวน ๓ ม้วน
- ๑๖ สีไม้ ๒๔ สีจำนวน ๑๘ กล่อง
- ๑๗ สีเทียน ๒๔ สีจำนวน ๑๘ กล่อง
- ๑๘ กระทะจำนวน ๓ อัน
- ๑๙ หมอเบอร์ ๒๐ จำนวน ๓ ลูก

- ๒๐ งานจำนวน ๖ ใบ
- ๒๑ ถ้วยจำนวน ๖ ใบ
- ๒๒ ซ้อนส้อมจำนวน ๖ คู่
- ๒๓ ตะหลิวจำนวน ๓ อัน
- ๒๔ ทัพพีจำนวน ๓ อัน
- ๒๕ ที่คีบขนาดเล็กจำนวน ๓ อัน
- ๒๖ ที่ตีไข่จำนวน ๓ อัน
- ๒๗ ตะแกรงย่างขนาดเล็กจำนวน ๓ อัน
- ๒๘ เขียงไม้ขนาด A๔ จำนวน ๓ อัน
- ๒๙ มีดไม้จำนวน ๓ อัน
- ๓๐ ไซ้จำลองจำนวน ๑ แผง
- ๓๑ กระจาด A๔ จำนวน ๑๐ ลัง
- ๓๒ ปากกาลบคำผิดจำนวน ๕ อัน
- ๓๓ กระจาดชาร์ทสี A๔ จำนวน ๔ รีม
- ๓๔ แลคซัน ๑.๕ นิ้วจำนวน ๑๒ ม้วน
- ๓๕ แลคซัน ๑ นิ้วจำนวน ๑๒ ม้วน
- ๓๖ กระจาดโปสเตอร์ สีหน้า จำนวน ๒๔ แผ่น
- ๓๗ กาวสองหน้าแบบบางจำนวน ๖ ม้วน
- ๓๘ กาว ๒ หน้าแบบหนา ๓M จำนวน ๖ ม้วน
- ๓๙ หมึกเครื่องปริ้น brother dcp t๒๒๐ จำนวน ๘ ขวด
- ๔๐ ลูกแม็กเบอร์ ๑๐ จำนวน ๑ กล่อง
- ๔๑ ลูกแม็กเบอร์ ๓๕ จำนวน ๑ กล่อง
- ๔๒ ปากกาน้ำเงินจำนวน ๑ กล่อง
- ๔๓ ที่เจาะกระดาษขนาดใหญ่จำนวน ๑ อัน
- ๔๔ ดินสอ HB จำนวน ๑๘ กล่อง

รวมทั้งสิ้น ๔๔ รายการ ค่ะ

ประธานกรรมการ  
มติที่ประชุม

- ท่านใดมีข้อสงสัย ชักถามได้ครับ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๑ เสียงให้ซื้อสื่อการเรียนการสอนจำนวน ๔๔ รายการตามเสนอ

/ ระเบียบ..

ะเบียบวาระที่ ๕      เรื่องอื่นๆ  
                                         ไม่มี

ประธานในที่ประชุมกล่าวขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุม

----- ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.-----

ลงชื่อ.....เพ็ญจันทร์ เพชรกระโทก.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวเพ็ญจันทร์ เพชรกระโทก)  
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ.....เข้มชาติ เข้มบุบผา.....ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายเข้มชาติ เข้มบุบผา)  
ประธานกรรมการ

## บันทึกรูปภาพการประชุม



