



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ที่ ๑๒๙ /๒๕๖๕

เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งใดพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดหรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น มิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นอาจมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นปฏิบัติราชการแทนได้

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐ , ๒๔๑ และ ๒๔๒ จึงให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓ โดยผู้มอบอำนาจมีหน้าที่กำกับติดตามผลการปฏิบัติราชการของผู้รับมอบอำนาจ และให้มีอำนาจแนะนำและแก้ไขการปฏิบัติราชการของผู้รับมอบอำนาจได้ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจ และจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปไม่ได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่หรือสรุปผลการดำเนินการในรูปแบบการรายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง รายละเอียดการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

บัญชีแนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ที่ ๑๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑

มอบอำนาจให้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปฏิบัติราชการแทน

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑.	การติดต่อประสานงานราชการกับ โรงเรียนในเขตตำบลทรัพย์พระยา	ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๒ ข้อ ๒๔๐	อำนาจในการเสนอแนะโรงเรียนในการจัดทำข้อตกลง การขอรับเงินอุดหนุน และสร้างความเข้าใจในการจัดซื้อ อาหารเสริมนม	
๒.	ประสานงานเอกสารกับผู้ดูแลเด็ก ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ทรัพย์พระยา	ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๒ ข้อ ๒๔๐	อำนาจในการติดตาม เร่งรัดเอกสาร เกี่ยวกับการเรียน การสอน การลงเวลามาปฏิบัติราชการ การจัดโครงการ บ และหนังสือราชการ และบันทึกข้อความต่างๆ	
๓.	การรับสมัครเด็กก่อนเกณฑ์	ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๒ ข้อ ๒๔๐	อำนาจในการเห็นชอบให้ดำเนินการ และตรวจสอบ คุณสมบัติในการการรับสมัครเด็กก่อนเกณฑ์	

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา