

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ข้อ O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล

- แสดงการดำเนินการที่มีความสอดรับตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ O26
- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคคลในหน่วยงาน (๖)
โครงการ/กิจกรรม	จัดทำประกาศ และข้อบังคับเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคคลในหน่วยงาน
ผลการดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none">๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยาเรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง๒. ประกาศเจตนารณรงค์ตามนโยบายการป้องกันการทุจริต๓. ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยาฯว่าด้วยจรรยาบรรณการองค์การบริหารส่วนตำบล๔. ประชาสัมพันธ์ ต่อส่งเสริมกิจกรรมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาล



ส่วนราชการ

(1)

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายพยัพ

เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ออกประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์
เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.
๒๕๖๕ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการ แนวทาง
ปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานที่ไว้เป็นเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๑
สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ในประชุมครั้งที่
๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของ
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่อง
กำกับความประพฤติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของส่วนตำบล

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่
ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและ
ให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
 ๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
 ๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับ^{ซ้อน}
 ๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
 ๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอธิบายด้วย ไม่เลือกปฏิบัติ
 ๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่ปิดเบนข้อเท็จจริง
 ๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
 ๘. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 ๙. การยึดมั่นในหลักจริยธรรมวิชาชีพขององค์กร
- ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำการทุจริตทางวินัย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ดาบตัวราช

(รังสันต์ อุพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายพยัพ

นาง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทราบ.....
ทราบ.....

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ทราบ/รับเอกสาร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวบูรีรักษ์ เฉลยผล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๒	นางสาวสายรัตน์ คนชุม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๓	นางเบญจพร ประสงค์ศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔	นางสาวนุธิดา บรรเทาบุญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๕	นายศุภชัย แสงงาม	นิติกรชำนาญการ	
๖	นางรุ่งนภา โล่ห์นารายณ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	นางสาวกรวัثار อินทร์บุญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๘	นางวนเพญ อินทร์บุญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙	นางสาวมนีรัตน์ เรืองประโคน	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๐	นายกัมปนาท คงชาย	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	
๑๑	สิบเอกไพบูลย์ แสงหริรักษ์	จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง.	
๑๒	นายมนตรี ธรรมชาติ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
กองคลัง			
๑๓	นางคำไฟ ปาลอนันต์กุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๔	นางสิริลักษณ์ ปราบภัย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๕	นางสุรีรัตน์ ปราบสกุล	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๖	นางสิตาพร นัดกระโทก	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
๑๗	นางสาวรุ่งนภา โสมกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๘	นายภาคิน ตุ่นมะเริง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๙	นางสาวปุณณาสา ทวีพัฒน์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
กองช่าง			
๒๐	นายสมบัติ อยู่ส่าโก	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒๑	นายวีรศักดิ์ บุตรไทย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๒	นายอุเทน ศรีเนوارรัตน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๓	นายพนม โล่ห์นารายณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
๒๔	นางสาวสารินี นุชนารถ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทราบ/รับเอกสาร

ลูกจ้างประจำ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กองคลัง			
๑	น.ส.สมพรจิตรา พิศาลวนิชย์กุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

พนักงานจ้าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๑	นายวันชัย อินสุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์	
๒	นายวีระ จำพิชญ์	พนักงานขับรถยนต์	
๓	นายสุเทพ เอี้ยงโนนก	พนักงานดับเพลิง	สุเทพ
๔	นายดิเรก แป้นเชื้อ	พนักงานดับเพลิง	ดิเรก
๕	นายวีระยุทธ ศรียะเย็น	พนักงานขับรถยนต์	
๖	นายสมบัติ เกยดอน	ยาน	สมบัติ
๗	นางสมหมาย บำเพ็ญพงษ์	ภารโรง	สมหมาย
กองคลัง			
๘	นายประมวล อินทร์ผักแวง	คนงานทั่วไป	
๙	นางสาววรรณเพ็ญ สงวนนางรอง	คนงานทั่วไป	
๑๐	นายประกาสิทธิ์ ลดกระโทก	คนงานทั่วไป	
กองซ่อม			
๑๑	นายวินัย อุทพันธ์	คนงานทั่วไป	วินัย
๑๒	นายพิศิษฐ์ สินธุยศ	คนงานทั่วไป	พิศิษฐ์
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
๑๓	นางสาวนิภาพร อุทพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นางสาวบัวณา เรียมมนตรี	ผู้ดูแลเด็ก (หัก化的)	
๑๕	นางสาวพียงจันทร์ เพชรกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	พียงจันทร์
๑๖	นางสาวนภาพร บ่อกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	
๑๗	นางสาวปริชา แป้นเชื้อ	ภารโรง	ปริชา
๑๘	นายกันตพงษ์ ชำนาญเนوار์	พนักงานขับรถยนต์	
๑๙	นางสาวกัญญา ภารลาด	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	
๒๐	นางสาวอากรณ์ บวรชาติ	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	



- ๓๙๙/๑๙๙๘ ฉบับนี้

(๒)

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

เรื่อง เจตนากรณ์ตามนโยบายการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะบริหารงานและปฏิบัติงาน ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนด้วยความถูกต้องและเป็นธรรม

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะปลูกฝังค่านิยมทัศนคติ บุคลากรในองค์กรและบุคคลภายนอกได้มีความรู้ ความสามารถ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิต

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะส่งเสริมให้องค์กรเอกชน และภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมบทบาทการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ในการดำเนินกิจการทุกรูปแบบ

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะยกย่องส่งเสริมคนดี มีความรู้ ความสามารถ ความซื่อสัตย์เป็นที่ประจักษ์ให้สังคมได้รับรู้ เพื่อเชิดชูให้เป็นเกียรติ “คนดี ศรีทรัพย์พระยา”

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะสร้างเครือข่าย ให้หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน สื่อสารมวลชน และประชาชนร่วมกันต่อต้านและป้องกันการทุจริต ทุกรูปแบบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

นางสาวบุรีรักษ์ แหลมผล
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

รายงาน
พิมพ์.....
ตรวจ.....
พาน.....



นโยบายป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ให้การส่งเสริม ยกย่องคนดี มีคุณธรรม
๒. บุคลากรในองค์กรจะต้องปรับทัศนคติ ค่านิยม “การป้องกันการทุจริต คอร์ปชั่น เป็นหน้าที่ของทุกคนในสังคม”
๓. บุคลากรในองค์กรต้องปฏิบัติงานราชการ ตามอำนาจหน้าที่และปฏิบัติงานตามมาตรฐาน
คุณธรรม จริยธรรม
๔. ห้ามผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ยอมรับหรือส่งเสริมการคอร์ปชั่นทุกรูปแบบ
๕. พบทึนการทุจริตเป็นหน้าที่ของพนักงานจะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารทราบ
โดยเร็ว
๖. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิต

“มีอสชาต ใจสชาต ชาติเจริญ”

**- ต่อต้านการทุจริต เป็นสิทธิและหน้าที่ของพวกเรา
อบต.ปลดปล่อยฯ ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง -**

แบบท้าย

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

เรื่อง เจตนาการณ์ตามนโยบายการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ทราบ/รับเอกสาร

พนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวบุรีรักษ์ เฉลยผล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๒	นางสาวสายวิสันต์ คนชุม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๓	นางเบญจพร ประสงค์ศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔	นางสาวนุธิดา บรรเทานุณ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๕	นายศุภชัย แสงงาม	นิติกรชำนาญการ	
๖	นางรุ่งนภา โล่ห์นารายณ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	นางสาวกรภัทร อินทร์บุญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๘	นางวนเพ็ญ อินทร์บุญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙	นางสาวมนีรัตน์ เรืองประโคน	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	Amr
๑๐	นายกมปนาท คงชาญ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	กมปนาท
๑๑	สิบเอกไฟฤทธิ์ แสงธิรัณ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง.	
กองคลัง			
๑๒	นางอาม่าไพร ปาลอนันต์กุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๓	นางสิริกักษณ์ ปราบภัย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๔	นางสุรีรัตน์ ปราบสกุล	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๕	นางสิตาพร นัดกระโทก	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	สิตาพร
๑๖	นางสาวรุ่งนภา โสมกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๗	นายภคิน ตุ่นมะเริง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๘	นางสาวปุณณาสา ทวีพัฒน์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	ปุณณาสา
กองช่าง			
๑๙	นายสมบัติ ออยส์สาโก	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒๐	นายวีรศักดิ์ บุตรไทย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	วีรศักดิ์
๒๑	นายอุเทน ศรีเนوارัตน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	อุเทน
๒๒	นายพนม โล่ห์นารายณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	พนม
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
๒๓	นางสาวสารินี นุช нарรถ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	

แบบท้าย

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

เรื่อง เจตนาการมณฑา漫โดยการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทราบ

ลูกจ้างประจำ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กองคลัง			
๑	น.ส.สมพรจิตร พิศาลวนิชย์กุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

พนักงานจ้าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๑	นายวันชัย อินสุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์	
๒	นายวีระ จำพิชญ์	พนักงานขับรถยนต์	
๓	นายสุเทพ เอี้ยงโสนก	พนักงานดับเพลิง	กรากรา
๔	นายดิเรก แป้นเชื้อ	พนักงานดับเพลิง	ดิรกรา
๕	นายวีระยุทธ สุริยาเย็น	พนักงานขับรถยนต์	
๖	นายสมบัติ เกยดอน	ยาม	สมบัติ
๗	นางสมหมาย บ้าเพญพงษ์	ภารโรง	สมหมาย
กองคลัง			
๘	นายประมวล อินทร์ผักแวง	คงงานทั่วไป	ประมวล
๙	นางสาววรรณ์เพ็ญ สงวนนารอง	คงงานทั่วไป	
๑๐	นายประกาสิทธิ์ ลดกระโทก	คงงานทั่วไป	ประกาสิทธิ์
กองซ่าง			
๑๑	นายวินัย อุทพันธ์	คงงานทั่วไป	วินัย
๑๒	นายพิศิษฐ์ สินธุยศ	คงงานทั่วไป	พิศิษฐ์
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
๑๓	นางสาวนิภาพร อุทพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นางสาวปวีณา เรียมมนตรี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๑๕	นางสาวพียงจันทร์ เพชรกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	พียงจันทร์
๑๖	นางสาวนภาพร บ่อกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	นภาพร
๑๗	นางสาวปรีชา แป้นเชื้อ	ภารโรง	ปรีชา
๑๘	นายกันตพงษ์ ชำนาญเนาว์	พนักงานขับรถยนต์	
๑๙	นางสาวกัญญา ภารลาด	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	
๒๐	นางสาวอกรณ์ บวรชาติ	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	

គ្រឿងបំបាត់

- నీవు చేపరుగు



(3)

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
ว่าด้วยจราจรรายข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

* * * * *

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ในฐานะเป็นองค์กรที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของชุมชน วางแผน มาตรฐานการดำเนินงาน จัดการบริการสาธารณูป การศึกษาของท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กร ภาคีองค์กร ส่วนท้องถิ่น ฉะนั้น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเป็นธรรม จึงสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรจุการ องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จึงได้กำหนดข้อบังคับจราญาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม รำงไว้เชิงศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของข้าราชการ อันจะทำให้ได้รับการยอมรับ เชื่อถือและศรัทธาจากประชาชนทั่วไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

นางสาวบริรักษ์ เนตรยผล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

~~รายการที่ต้องการ~~

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

เรื่อง ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ว่าด้วยจรายาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทราบ/รับเอกสาร

พนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวบุรีรักษ์ เฉลยผล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๒	นางสาวสายวัฒน์ คนชุม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๓	นางเบญจพร ประสงค์ศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔	นางสาวนุธิดา บรรเทานุณ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๕	นายศุภชัย แสงงาม	นิติกรชำนาญการ	
๖	นางรุ่งนภา โล่ห์นารายณ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	นางสาวกรภัทร อินทร์บุญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๘	นางวนัชญา อินทร์บุญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙	นางสาวมนีรัตน์ เรืองประโคน	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๐	นายกมปนาท คงชาญ	นักวิชาการสุขภาพปฏิบัติการ	
๑๑	สิบเอกไพบูลย์ แสงธิรัญ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง.	
กองคลัง			
๑๒	นางอัมไพ ปาลอนันต์กุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๓	นางสิริลักษณ์ ปราบภัย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๔	นางสุรีรัตน์ ปราบสกุล	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๕	นางสิตาพร นัดกระโทก	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
๑๖	นางสาวรุ่งนภา โสมกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๗	นายภคิน ตุ่นมะเริง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๘	นางสาวปุณณสา ทวีพัฒน์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
กองช่าง			
๑๙	นายสมบัติ ออยู่ส่าโก	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒๐	นายวีรศักดิ์ บุตรไทย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๑	นายอุเทน ศรีเนوارัตน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๒	นายพนม โล่ห์นารายณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
๒๓	นางสาวสารินี นุช нарรถ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทราบ

ถูกจ้างประจำ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กองคลัง			
๑	น.ส.สมพรจิตรา พิศาลวนิชย์กุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

พนักงานจ้าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๑	นายวันชัย อินสุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์	
๒	นายวีระ จำพิชณ	พนักงานขับรถยนต์	
๓	นายสุเทพ เอียงโนนก	พนักงานดับเพลิง	คุ้ก
๔	นายดิเรก แป้นเชื้อ	พนักงานดับเพลิง	ตีกุก
๕	นายวีระยุทธ สุริยาเย็น	พนักงานขับรถยนต์	
๖	นายสมบัติ เกยดอน	ยาม	กนก
๗	นางสมหมาย บำเพ็ญพงษ์	ภารโรง	อะลงหะลุย
กองคลัง			
๘	นายประมวล อินทร์ผักแวง	คนงานทั่วไป	ฟ้าหวาน
๙	นางสาววรรณ์เพ็ญ สงขันธวงศ์	คนงานทั่วไป	
๑๐	นายประกาสิทธิ์ ลดกระโทก	คนงานทั่วไป	สุกรากานต์
กองซ่อม			
๑๑	นายวินัย อุทพันธ์	คนงานทั่วไป	วิน
๑๒	นายพิศิษฐ์ สินธุยศ	คนงานทั่วไป	พิศิษฐ์
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
๑๓	นางสาวนิภาพร อุทพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นางสาวปวิณา เรียมมนตรี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๑๕	นางสาวพีียงจันทร์ เพชรกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	นกนก
๑๖	นางสาวนภาพร บ่อกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	นกนก
๑๗	นางสาวปรีชา แป้นเชื้อ	ภารโรง	ฟรีชา
๑๘	นายกันตพงษ์ ชำนาญเนワ	พนักงานขับรถยนต์	กันตพงษ์
๑๙	นางสาวกัญญา ภารลาด	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	กัญญา
๒๐	นางสาวอากรณ์ บำรุงชาติ	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	อากรณ์



ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลทรายพะเพียง
ว่าด้วยจารายข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทรายพะเพียง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายพะเพียง
อำเภอเมืองรอง จังหวัดบุรีรัมย์



ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ว่าด้วยจราญาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ในฐานะเป็นองค์กรที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การพัฒนาระบบทข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของชุมชน วางแผน มาตรฐานการดำเนินงาน จัดการบริการสาธารณสุข การศึกษาของท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กร ปักครองส่วนท้องถิ่น ฉะนั้น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเป็นธรรม จึงสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยจราญาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จึงได้กำหนดข้อบังคับจราญาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม ธรรม直ซื่อสัตย์และเกียรติภูมิของข้าราชการ อันจะทำให้ได้รับการยอมรับ เชื่อถือและศรัทธาจากประชาชนทั่วไปดังนี้

ข้อ ๑ ความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ

- ๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๒ ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างประหยัด และโปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความรู้ ความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

- ๑.๔ รับผิดชอบต่อผลการกระทำการของตนเอง และมุ่งมั่น แก้ไขเมื่อเกิดข้อผิดพลาด

ข้อ ๒ การมีจิตสำนึกรู้บริการและให้คำปรึกษา

- ๒.๑ ให้บริการแก่ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยความเต็มใจ
- ๒.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน

ข้อ ๓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน เพื่อให้เกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๓.๒ ขยัน อุทิศตน และมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามัคคี มั่นใจ เพื่อให้บรรลุภารกิจของหน่วยงาน

๓.๔ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๔ การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

๔.๑ ตัดสินใจบนหลักการ ข้อเท็จจริง เหตุผลเพื่อความยุติธรรม

๔.๒ ไม่มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๕ การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑ วางแผนการดำรงชีวิตอย่างมีเป้าหมาย พร้อมที่จะเผชิญต่อการเปลี่ยนแปลง

๕.๒ ใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า มีเหตุผล และไม่ฟุ่มเฟือยเกินฐานะของตนเอง

๕.๓ ปฏิบัติตามหลักศาสนา รู้จักพึงตนเอง และ ลด ละ เลิกอบายมุข

ข้อ ๖ การยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๖.๑ ยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมเหนือผลประโยชน์ส่วนตน

๖.๒ กล้าหาญ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๖.๓ ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนข้าราชการ

ข้อ ๗ ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๗.๑ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้กฎหมายในขอบเขตของกฎหมาย

๗.๒ พร้อมรับการตรวจสอบ และรับผิดชอบต่อผลของการตรวจสอบ

ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการดังกล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัด การไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการอันมีให้ความผิดทางวินัยให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน และนำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนขั้นเงินเดือน หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนาตนเอง

ทั้งนี้ให้ข้าราชการปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวบุรีรักษ์ เนลย์ผล

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา