

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วยประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การสร้างฐาน ความคิดการรับรู้ แยกแยะ ประโยชน์ ส่วน ตนและ ประโยชน์ ส่วนรวมให้ บุคคลกรใน หน่วยงานได้ ตระหนักถึง	๑.จัดอบรม/ ประชุม บุคลากร ในหน่วยงาน เพื่อ สร้างจิตสำนึก แยกแยะ ประโยชน์ส่วน ตน และ ประโยชน์ ส่วนรวม ๒.จัดทำประกาศ นโยบายคุณธรรม และ ความ โปร่งใสประกาศ มาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อนใน หน่วยงาน ประกาศนโยบาย ต่อต้านการรับ สินบนเพื่อป้องกัน การ ทุจริต ประพตติมิชอบ ๓.จัดให้มีการ ประชุม/ อบรมใน การประชุม ประจำเดือน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑.จัดทำ ประกาศใช้ แผนปฏิบัติ การป้องกัน การ ทุจริตเพื่อ ยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใส สำหรับ องค์การ บริหารส่วนตำบล ทรัพย์พระยา (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ๒. จัดประชุม อบรมเพื่อ ปลูกฝังการ ทำงานโดยยึด ตามประกาศฯ	หากมี บุคลากร บรรจุ/โอน/ ย้าย หรือ ผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือ สมาชิกสภา ท้องถิ่นเข้า มาให้ หน่วยงาน แจ้งให้ ทราบถึง มาตรการ ต่าง ๆ ของ หน่วยงาน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒.การปรับปรุง พัฒนาการ ปฏิบัติงาน ระบบ การทำงานการ ให้บริการแก่ผู้มา ติดต่อราชการที่ เป็นไปตาม ขั้นตอน ระยะเวลาที่ กำหนด	๑.ทบทวน ปรับปรุง คู่มือ การปฏิบัติงาน ๒.จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน การ ปฏิบัติงาน การ ให้บริการ ประชาชน ๓. เพิ่มช่องทาง E – service ให้ ประชาชน สามารถเข้าถึงได้ อย่าง สะดวกมาก ขึ้น	ทุกส่วนงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑.ดำเนินการ ทบทวน ปรับปรุง คู่มือ การ ปฏิบัติงาน ,คู่มือ มาตรฐาน การ ให้บริการ ๒.เพิ่ม ช่องทาง E- service ใน การ บริการ ประชาชน ให้สามารถเข้าถึง ได้อย่าง สะดวก รวดเร็ว ผ่าน ระบบ ออนไลน์ บน เว็บไซต์หลัก	
๓.เปิดโอกาสให้ผู้ มารับบริการ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียร่วมในการ ปรับปรุงการ ดำเนินการ	ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ร้องเรียน ทัวไป/ ร้องเรียนการ ทุจริต ให้ บุคลากร ภายใน และ สาธารณชน ได้รับทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑.ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ร้องเรียนการ ทุจริตของ เจ้าหน้าที่ให้ บุคลากรและ สาธารณชน ได้รับทราบ ผ่าน ช่องทาง ระบบ ออนไลน์ บน เว็บไซต์ หลักของ หน่วยงานเพื่อ ความสะดวก และรวดเร็ว	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔.เปิดเผยข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่ผู้ มารับบริการ อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงไปตรงมาและ โปร่งใสสามารถ ตรวจสอบได้	นำข้อมูลข่าวสาร สาธารณะของ ทาง ราชการ เช่น งาน จัดซื้อจัดจ้าง สถานะ การเงิน งานโครงการ ก่อสร้าง ประกาศ ประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ ฯลฯ ลงใน ช่องทาง สื่อสาร กับประชาชน เช่น เว็บไซต์ องค์การ บริหาร ส่วนตำบลทรัพย์ พระยา เป็นต้น	สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ	๑.ประกาศ กำหนด มาตรการ ต่างๆ ภายใน หน่วยงาน ๒.เผยแพร่ข้อมูล ลงบน เว็บไซต์ หลัก ของ หน่วยงาน	
๕.ให้ความรู้เรื่อง การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ	๑.แต่งตั้ง คณะทำงาน และ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการ ประเมินคุณธรรม และ ความ โปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ ตาม ตัวชี้วัดที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ๒.ปรับปรุงและ พัฒนาเว็บไซต์ และ เผยแพร่ ข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน ๓.จัด กิจกรรมการ เปิด โอกาสการมีส่วน ร่วมของผู้มีส่วน ได้ ส่วนเสีย ระบุ รายละเอียด ผู้เข้าร่วม กิจกรรมช่วงเวลา และ เป็นการ ดำเนินการใน ด้านใดให้ชัดเจน	สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ	๑.แต่งตั้ง คณะทำงาน และ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ การ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ของหน่วยงาน ภาครัฐ และ แจ้ง ให้ บุคลากร รับทราบและ ถือ ปฏิบัติ ๒.เผยแพร่ ข้อมูล ลง เว็บไซต์หลัก ให้ เป็นปัจจุบัน ๓. จัดกิจกรรม การเปิดโอกาส การมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	

