

ที่ บร ๘๑๘๐๑ /ว ๐๗๕



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๓๑๑๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

เรียน นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา และสังกัด กองคลัง ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา กำหนดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งดังกล่าวฯ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และปิดประกาศให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๙๕๒

นางรุ่งนภา โล่ห์นารายณ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (๐๙๑ ๐๕๐ ๑๖๖๑)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ข้อ ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๔ ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งของพนักงานจ้างที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ

สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๓ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองคลัง

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/๒.๘ ไม่เป็นผู้เคย...

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานส่วนตำบล

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็น
ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหาร
ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต ซี หรือพราหมณ์ ไม่สามารถเข้ารับการสรรหาและ
เลือกสรรได้ตามหนังสือกรมสรรบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑
ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕
ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง

(รายละเอียด ตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศฯ นี้)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบล ตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ **ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘**
ถึงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๖ ๖๙๕๒ หรือเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา www.suppraya.go.th

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง
และครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน
๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป

/๔.๘ หนังสือรับรอง...

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่ไม่ระบุวุฒิการศึกษาจะต้องมีสำเนาวุฒิการศึกษามายื่นด้วย จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)

๔.๘ หนังสือรับรองประสบการณ์จากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ))

๔.๙ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล คำนำหน้านามทะเบียนหย่า (ถ้ามี)

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ต้องเป็นขนาดกระดาษ A๔ เท่านั้น และผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย โดยใช้ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดด้วยตนเอง การยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรร และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕.๒ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรได้และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในอัตรา ๑๐๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ที่องค์การบริหารส่วนทรัพย์พระยา และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา www.suppraya.go.th และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องตรวจดูรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๘. วัน เวลา และสถานที่ที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

สถานที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๙.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๙.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(รายละเอียด ตามภาคผนวก ข. แนบท้ายประกาศฯ นี้)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในอันดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณาจากคะแนนสอบสัมภาษณ์ ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การประกาศผลการเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ www.suppraya.go.th หรือติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา โทร. ๐๔๔-๖๖๖๙๕๒

๑๒. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๑ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๒ ทั้งนี้หากองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อน ในตำแหน่งเดียวกันอีกถือว่ายกเลิก

๑๒.๓ ผู้ที่ได้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้าง

/ (๒) ผู้นั้น...

(๒) ผู้นั้นไม่รายงานตัว ภายในวันเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลา

๑๓. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

(ประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง)

พนักงานจ้างทั่วไป สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

(ประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง)

ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรที่จะทำสัญญา มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ตนเองมิได้

๑๔. การสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งพนักงานจ้างตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๒. การจ้างพนักงานจ้าง จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์)

๓. หากองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ดาบตำรวจ



(รังสรรค์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ภาคผนวก ก.

**บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘**

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ
ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความสามารถที่มีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยปฐมวัยศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก จัดทำสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอนประเภทต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในการดูแลเด็กเล็ก หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็ก
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
อัตราเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
รวมรายได้เดือนละ ๑๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ภาคผนวก ก.

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง

คนงาน

จำนวน ๓ อัตรา

สังกัด

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ **ตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล รวม ๒๔ ตำแหน่ง (มติคณะกรรมการพนักงานกลางพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่
๑๑/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๔)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย **ตามประกาศ
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล รวม ๒๔ ตำแหน่ง (มติคณะกรรมการพนักงานกลาง
พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๔)

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

อัตราเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รวมรายได้เดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ภาคผนวก ก.

**บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘**

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๖)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลาง บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และตรวจสภาพรถให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ รายงานการซ่อมแซมรถยนต์ตามระยะการใช้งาน บันทึกทะเบียนการใช้รถยนต์ ที่ออกปฏิบัติงาน และรายงานการปฏิบัติงานทุกครั้ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)
อัตราเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
รวมรายได้เดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ดาบตำรวจ


(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ภาคผนวก ก.

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

<u>ประเภทของพนักงานจ้าง</u>	พนักงานจ้างทั่วไป	
<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
<u>สังกัด</u>	กองคลัง	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ **ตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล รวม ๒๔ ตำแหน่ง (มติคณะกรรมการพนักงานกลางพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่
๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๔)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย **ตามประกาศ
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล รวม ๒๔ ตำแหน่ง (มติคณะกรรมการพนักงานกลาง
พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๔)

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)
อัตราเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
รวมรายได้เดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ภาคผนวก ข.

**บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘**

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ
ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบ แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ความรู้ทั่วไปและเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
๒. ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลในเรื่องต่างๆ
๓. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผล
๔. ความรู้ด้านคณิตศาสตร์

๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบ แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสอบ สัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา
๒. ประวัติการทำงาน
๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถ
๕. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๖. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
๗. ความเข้าใจองค์กรและระบบงาน
๘. การบริการเป็นเลิศ
๙. การทำงานเป็นทีม
๑๐. รูปร่างลักษณะ กิริยามารยาทและการแต่งกาย

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ภาคผนวก ข.

**บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘**

.....

<u>ประเภทของพนักงานจ้าง</u>	พนักงานจ้างทั่วไป	
<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	คนงาน	จำนวน ๓ อัตรา
<u>สังกัด</u>	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบ แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ความรู้ทั่วไปและเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
๒. ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลในเรื่องต่างๆ
๓. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผล
๔. ความรู้ด้านคณิตศาสตร์

๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบ แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
๕. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสอบ สัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา
๒. ประวัติการทำงาน
๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์
๕. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๖. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
๗. ความเข้าใจองค์กรและระบบงาน
๘. การบริการเป็นเลิศ
๙. การทำงานเป็นทีม
๑๐. รูปร่างลักษณะ กิริยามารยาท และการแต่งกาย

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ภาคผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบ แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ความรู้ทั่วไปและเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
๒. ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลในเรื่องต่างๆ
๓. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผล
๔. ความรู้ด้านคณิตศาสตร์

๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบ แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสอบ สัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา
๒. ประวัติการทำงาน
๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์
๕. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๖. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
๗. ความเข้าใจองค์กรและระบบงาน
๘. การบริการเป็นเลิศ
๙. การทำงานเป็นทีม
๑๐. รูปร่างลักษณะ กิริยามารยาท และการแต่งกาย

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

ภาคผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง

คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด

กองคลัง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบ แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ความรู้ทั่วไปและเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
๒. ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลในเรื่องต่างๆ
๓. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผล
๔. ความรู้ด้านคณิตศาสตร์

๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบ แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
๕. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสอบ สัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา
๒. ประวัติการทำงาน
๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์
๕. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๖. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
๗. ความเข้าใจองค์กรและระบบงาน
๘. การบริการเป็นเลิศ
๙. การทำงานเป็นทีม
๑๐. รูปร่างลักษณะ กิริยามารยาท และการแต่งกาย

ดาบตำรวจ

(รังสันต์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘

.....

ตารางดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

วัน/เดือน/ปี	กำหนดการ	หมายเหตุ
๒๙ เมษายน ๒๕๖๘	วันที่ลงนามประกาศรับสมัคร	ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์
๓๐ เมษายน - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ประกาศรับสมัคร (ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)	
๑๓ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘	รับสมัคร (ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ)	
๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	
๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) - สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	<u>สอบ (ภาค ก) และสอบ (ภาค ข)</u> (ภาค ก. เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.) (ภาค ข. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.) <u>สอบ (ภาค ค)</u> (ภาค ค. เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป)
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร	

ดาบตำรวจ



(รังสรรค์ อุทพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์พระยา